

**Zarządzenie Nr 420/VIII/2020  
Burmistrza Miastka  
z dnia 30 grudnia 2020 r.**

w sprawie przyjęcia Regulaminu funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych Gminy Miastko (PSZOK)

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) w związku z § 9 Uchwały nr XXVI/245/2020 Rady Miejskiej w Miastku z dnia 6 listopada 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Miastko, na których zamieszkują mieszkańcy i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się "Regulamin funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych Gminy Miastko (PSZOK)" stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1, należy umieścić w widocznym i łatwo dostępnym miejscu na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych oraz na stronie internetowej Gminy Miastko.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Burmistrzowi Miastka.

§ 3

Traci moc Zarządzenie Nr 683/VII/2018 Burmistrza Miastka z dnia 31 lipca 2018 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych Gminy Miastko (PSZOK).

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2021 r.

BURMISTRZ  
MIASTKA  
  
Danuta Karasiewicz

## **REGULAMIN FUNKCJONOWANIA PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH GMINY MIASTKO (PSZOK)**

### **§ 1**

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanego w Miastku przy ul. Kolejowej 41, zwany w dalszej części Regulaminem „PSZOK”.
2. Właścicielem PSZOK jest Gmina Miastko, natomiast obsługą PSZOK zajmuje się Zarząd Mienia Komunalnego w Miastku: pod adresem ul. Kolejowa 41, 77-200 Miastko.
3. PSZOK czynny jest od poniedziałku do piątku w godzinach 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>, we wtorki do godziny 17<sup>00</sup> oraz w każdą pierwszą sobotę miesiąca w godzinach od 10<sup>00</sup>-12<sup>00</sup>.
4. W PSZOK przyjmowane są nieodpłatnie segregowane odpady komunalne wyłącznie od mieszkańców gminy Miastko, objętych gminnym systemem gospodarki odpadami.
5. PSZOK jest oznakowany i zabezpieczony przed dostępem osób niepowołanych.

### **§ 2**

1. Rodzaje odpadów przyjmowanych w PSZOK:
  - Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - Zużyte baterie i akumulatory,
  - Meble i inne odpady wielkogabarytowe,
  - Odpady budowlane, rozbiórkowe i remontowe – posegregowane z podziałem na:
    - a) odpady betonu i gruzu betonowego oraz ceglanego,
    - b) odpady glazury, terakoty, ceramiki, armatury sanitarnej,
    - c) drewno: ościeżnice, drzwi parkiety ,boazerie,
    - d) szkło: lustra, luksfery,
    - e) tworzywa sztuczne: płytki PCV, instalacje PCV, panele ścienne,
    - f) materiały izolacyjne: styropian, wełna mineralna, papa (uwaga: o ile pochodzi z gospodarstwa domowego i jest odpadem komunalnym, kwalifikowanym do odpadów budowlanych i rozbiórkowych),
      - Zużyte opony,
      - Odpady ulegające biodegradacji w tym odpady zielone,
      - Przeteterminowane leki i chemikalia (pozostałości po farbach, klejach, rozpuszczalnikach, środkach ochrony roślin i nawozach)
      - żarówki, lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć,
      - papier, szkło, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe,
      - odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,



## 2. Rodzaje odpadów nie przyjmowanych w PSZOK

- zmieszane odpady komunalne,
- odpady budowlane zawierające azbest, eternit itp.,
- odpady niebezpieczne pochodzące z gospodarstwa rolnego (worki po nawozach, folie po kiszonkach),
- złom,
- szyby i części samochodowe.

### § 3

1. PSZOK przyjmuje tylko odpady komunalne wymienione w § 2 ust.1 pochodzące z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Miastko.
2. Transport odpadów do PSZOK mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.
3. Obsługa PSZOK nie dokonuje rozładunku dostarczonych odpadów.
4. Miejsce rozładunku odpadów jest oznaczone tabliczkami z opisem danego odpadu.
5. Przyjęcie odpadów odbywa się po sprawdzeniu przez pracownika PSZOK zgodności z wykazem odpadów dopuszczonych do zbierania w Punkcie, ich czystości i zabezpieczenia itp.
6. W razie wątpliwości pracownik PSZOK może żądać dokumentu potwierdzającego uiszczenie na rzecz gminy Miastko opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z nieruchomości zamieszkałych, obejmującej miesiąc dostarczenia lub dokumentu potwierdzającego zamieszkanie na terenie gminy Miastko.
7. Przyjmujący odpady pracownik PSZOK-u wystawi dostarczającemu potwierdzenie przyjęcia odpadu na ustalonym formularzu przyjęcia odpadów.
8. Odpady wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych i niecieknących pojemnikach, zawierających informację o rodzaju odpadu.
9. Odpady ulegające biodegradacji przyjmowane są luzem lub w workach, w stanie umożliwiającym ich dalsze zagospodarowanie (nie mogą być zgniłe czy sfermentowane) wyłącznie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, którzy nie zadeklarowali posiadania kompostownika na nieruchomości i nie korzystają z przysługującej im ulgi w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
10. Do PSZOK przyjmowane są wyłącznie odpady dostarczone w sposób umożliwiający ich selektywne odebranie zgodnie z kategoriami odpadów.
11. Przywieziony odpad powinien być dostarczony w takiej ilości i formie, która umożliwi swobodne przeniesienie odpadów do kontenerów lub pojemników bez konieczności użycia specjalistycznego sprzętu.
12. Wjazd na teren PSZOK możliwy jest wyłącznie za pozwoleniem pracownika obsługującego PSZOK.

### § 4

1. Wprowadza się limit przyjmowania następujących odpadów:
  - a) odpadów budowlanych i rozbiórkowych w ilości 1m<sup>3</sup> na daną nieruchomość na rok,
  - b) mebli i odpadów wielkogabarytowych w ilości do 200kg na daną nieruchomość na rok,
  - c) zużytych opon w ilości nie większej niż 4szt. na jedno gospodarstwo domowe na rok.

### § 5

1. Obsługujący PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów, w przypadku niepodania przez dostarczającego danych koniecznych do ustalenia miejsca pochodzenia odpadów, nieokazania stosownych dokumentów, lub w sytuacji gdy dostarczone odpady nie widnieją w wykazie, lub gdy ich przyjęcie mogłoby zagrażać zdrowiu i życiu ludzi.

2. Dostarczający odpady zobowiązany jest do natychmiastowego zabrania odpadów w przypadku stwierdzenia przez pracownika PSZOK, iż odpady dostarczone nie znajdują się na wykazie odpadów przyjmowanych lub są dostarczone w sposób nieselektywny.

#### § 6

1. Osoby przebywające na terenie PSZOK obowiązane są do:
  - a) przestrzegania zaleceń Obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia dostarczonych odpadów komunalnych oraz sposobu poruszania się po PSZOK,
  - b) bezwzględnego przestrzegania zakazu używania otwartego ognia na terenie PSZOK w tym niepalenia papierosów,
  - c) zachowania wymogów bezpieczeństwa,
  - d) zachowania kierunku przemieszczania się wynikającego z oznaczeń,
  - e) na terenie PSZOK dzieci poniżej 12 roku życia mogą przebywać jedynie pod opieką osoby pełnoletniej.

#### § 7

1. Wszelkie informacje o PSZOK udziela pracownik PSZOK na miejscu lub pod nr telefonu 59 857 20 37.
2. Uwagi przyjmowane są w Urzędzie Miejskim w Miastku ul. Grunwaldzka 1, 77-200 Miastko.
3. Regulamin korzystania z PSZOK jest dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej gminy Miastko na stronie [www.bip.miastko.pl](http://www.bip.miastko.pl).
4. Korzystanie z usług oferowanych przez PSZOK jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu.

BURMISTRZ  
MIASTKA  
  
Danuta Karasiewicz